

Creazione adozioni da parte del docente

- 1) Le adozioni dei libri di testo dovranno essere gestite nell'anno scolastico di utilizzo del libro. Se vogliamo creare le adozioni per il prossimo anno scolastico, dovremo cliccare sull'anno corrente (1) per poter passare all'anno successivo (2).
Se non trovate questa possibilità, rivolgetevi ai vostri amministratori di Nuvola i quali dovranno provvedere al cambio anno, come indicato in questa [GUIDA](#).

2019/2020 STRADI (MOEE83401T) 2019/2020 SM GALILEI (MOMM83401R)

DEMOFED (2017/2018)

2018/2019
2016/2017
2015/2016

SECONDARIA II GRADO (MCSS123004) - SS

SECONDARIA DI I GRADO (MCMM123003) - MM

PRIMARIA (MCEE123002) - EE

INFANZIA (MCAA123001) - AA

- 2) Selezionare il plesso di lavoro, e dopo aver scelto una qualsiasi modalità di accesso (ad esempio "in classe"), selezionare la classe e materia di lavoro.
Se non trovate la classe e la materia corretta rivolgetevi ai vostri amministratori di Nuvola i quali dovranno provvedere ad abbinare la vostra utenza alla corretta classe e materia di lavoro.

3) Cliccare su "Libri". Troverete la voce nel menu laterale di sinistra o nell'icona in basso, nel corpo principale della pagina.

The screenshot displays the MADISOFT web application interface. At the top, a blue header bar contains navigation elements: a cloud icon, a hamburger menu, the text 'I.C. S.F.', an eye icon, '1° QUADRIMESTRE 3A ITALIANO', the school year '2018/2019', the grade 'SEC I GRADO (MCMM123003)', and notification icons for messages and users. Below the header, the main content area is divided into three sections: 'Colloqui', 'Rendicontazione', and 'Bacheche della scuola'. The 'Libri' section, represented by an icon of three stacked books, is highlighted with a red rectangular border. To the left of the main content area is a vertical sidebar menu with a search bar and several items: 'Note', 'Report', 'Calendario', 'Argomenti', 'Documenti ed Eventi', 'Scrutinio', 'Colloqui', 'Bacheche della scuola', 'Modulistica', 'Rendicontazione', and 'Libri'. The 'Libri' item at the bottom of this menu is also highlighted with a red rectangular border. At the bottom of the page, there is a footer area with the MADISOFT logo on the left, and 'PRIVACY POLICY | COOKIE POLICY' with an upward arrow icon on the right.

4) Selezionare la specializzazione desiderata

Cloud icon, menu icon, star icon, I.C. S.F., eye icon, 1° QUADRIMESTRE 3A ITALIANO, 2018/2019 SEC I GRADO (MCMM123003), 0 notifications, user icon

Cerca..

ATTENZIONE: sei nell'anno scolastico 2018/2019

Adozioni libri

Scegli una delle seguenti specializzazioni:

3A 30 ORE DI ORARIO ORDINARIO (INGLESE_FRANCESE)

3A 30 ORE DI ORARIO ORDINARIO (INGLESE_SPAGNOLO)

3A 30 ORE DI ORARIO ORDINARIO (INGLESE_FRANCESE)

3A 30 ORE DI ORARIO ORDINARIO (INGLESE_SPAGNOLO)

5) Cliccare sul pulsante blu

+ Crea nuovo

6) Se il libro di testo da adottare è presente nel catalogo dell'AIE (Associazione Italiana Editori), mettere la spunta nel campo "E' un libro AIE?" (1), poi cliccare sul pulsante "Salva e procedi" (2), poi proseguire al punto 7 di questa guida.

Se il libro di testo da adottare NON è presente nel catalogo dell'AIE, cliccare sul pulsante "Salva e procedi" (2), poi proseguire al punto 13

Cloud icon, menu icon, star icon, I.C. S.F., eye icon, 1° QUADRIMESTRE 3A ITALIANO, 2018/2019 SEC I GRADO (MCMM123003), 0, user icon

Cerca..

ATTENZIONE: sei nell'anno scolastico 2018/2019

Adozione libro per 3A 30 ORE DI ORARIO ORDINARIO (INGLESE_FRANCESE)

3A 30 ORE DI ORARIO ORDINARIO (INGLESE_FRANCESE)

3A 30 ORE DI ORARIO ORDINARIO (INGLESE_SPAGNOLO)

Tipo di libro / Libro / Adozione

È un libro AIE? ☐

Salva e procedi

1

2



7) Cliccare sul pulsante di ricerca del libro

8) Ricercare il libro desiderato utilizzando le colonne filtro, ad esempio scrivendo l'ISBN (1) o cercando per "Materia AIE" (2), poi cliccare sul pulsante verde "Ricerca" (3)

Libri Stampa

8867 Risultati, Pagina < 1 > di 89 Mostra 100 Elementi per pagina

Azioni	ISBN	Autori	Titolo	Editore	Volume	Prezzo	Materia AIE	Tipo	Libro AIE
Togli filtri Ricerca	Contiene 978887312132	Contiene	Contiene	Contiene	Contie	Uguale	Contie italiano	Contie	
	978887312132	CALZONE	NOI E L'ATTUALITA'	PETRINI	0	12,7	ITALIANO NARRATIVA	X	✓
	9788841813881	GAIST WILMA	TEATRO DEL MONDO (IL) - RACCONTI DELLE OPERE DI W. SHAKESPEARE	DE AGOSTINI SCUOLA	0	9,2	ITALIANO NARRATIVA	X	✓
	9788841813928	INVERNIZZI DANIELA, XODO LIVIA	CON UNA GOCCIA D'ACQUA	DE AGOSTINI SCUOLA	0	9,2	ITALIANO NARRATIVA	X	✓

9) Individuato il libro desiderato cliccare sul pulsante celeste "inserisci"

Libri Stampa

1 risultato

Azioni	ISBN	Autori	Titolo	Editore	Volume	Prezzo	Materia AIE	Tipo	Libro AIE
Togli filtri Ricerca	Contiene 9788873121329	Contiene COLLODI CARLO	Contiene AVVENTURE DI PINOCCHIO	Contiene VESTIGIUM SCUOLA CHIETI	Contiene 0	Uguale 7,2	Contiene ITALIANO NARRATIVA	Contiene X	✓

Chiudi

10) Nella schermata successiva non modificare alcun campo, ma cliccare sul pulsante

Salva e procedi

11) In questa videata compilare i campi come indicato nella tabella sottostante

1

Tipo di libro

2

Adozione

Libro AIE

Ricerca



Numero minimo di caratteri: 4

Da acquistare?

☐

Nuova adozione?

☐

Ani

Consigliato?

☐

Contenuto

For

Ordinamento

1

Per religione?

☐

Per

Relazione del docente

Scegli file

Nessun file selezionato

Nome del file

Libro AIE

 Numero minimo di caratteri: 4

Da acquistare?

☐

Nuova adozione?

☐

Anno di prima adozione

Consigliato?

☐

Contenuto

Fornito dalla scuola?

☐

Ordinamento

Per religione?

☐

Per alternativa alla religione?

☐

Relazione del docente

 Nessun file selezionato

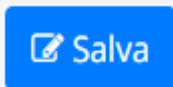
Nome del file

Campo	Descrizione	Campo	Descrizione
Da acquistare? (*)	Il campo va spuntato solo se il libro è da acquistare. Nel caso che il libro sia già stato acquistato negli anni precedenti o sia un testo suggerito (non	Nuova adozione	Spuntare se il libro fa parte di un nuovo ciclo di adozione, ad esempio una nuova collana.

	<p>obbligatorio) non mettere la spunta.</p> <p>Se il libro è da acquistare non potrà essere "In possesso".</p>		
Anno di prima adozione	Indicare l'anno di della prima adozione. Ad esempio nel caso abbiate adottato questo volume per la prima volta nell'a.s. 2016/2017, scrivere " 2016 ".	Consigliato?	Il campo va spuntato se il libro è consigliato dal docente, quindi non fa parte di quelli obbligatori da adottare.
Contenuto	Il campo è obbligatorio se è stato spuntato il campo "Consigliato?"	In uso?	Il campo va spuntato se il libro è già in uso dalla classe perché acquistato in un precedente anno scolastico. Va spuntato anche il campo "In possesso?".
In possesso? (*)	Il campo va spuntato se: - Il libro è stato acquistato in un anno scolastico precedente, quindi già in possesso dagli alunni;	Fornito dalla scuola?	Il libro viene fornito dalla scuola quindi non sarà da acquistare da parte dell'alunno.

	<ul style="list-style-type: none"> - E' consigliato dalla scuola (spuntato campo "Consigliato?"); - E' in uso (spuntato il campo "In uso?"). 		Va spuntato anche il campo "In possesso?".
Ordinamento	Inserendo il numero si avrà la possibilità di visualizzare l'elenco delle adozioni ordinate in modo crescente. A parità di numero di ordinamento il sistema mostrerà le adozioni in ordine alfabetico	Per religione?	Il campo va spuntato se il libro sarà adottato per la disciplina Religione Cattolica.
Per alternativa alla religione?	Il campo va spuntato se il libro sarà adottato per la disciplina Alternativa alla Religione Cattolica.	File	Inserire la relazione da voi compilata fornita dalla casa editrice.

12) Cliccare sul pulsante



ed avrete terminato l'inserimento.

13) Compilare tutti i dati obbligatori, poi cliccare sul pulsante "Salva"

Salva e procedi

Tipo di libro ✓ / Libro / Adozione



ISBN *

Titolo *

Autori *

Volume *

Editore *

Materia *

Prezzo *

€

Tipo

Seleziona un tipo ▼

14) In questa videata compilare i campi come indicato nella tabella sottostante

Libro AIE

Ricerca

Numero minimo di caratteri: 4

Da acquistare?

☐

Nuova adozione?

☐

Anno di prima adozione

Consigliato?

☐

Contenuto

Fornito dalla scuola?

☐

Ordinamento

Per religione?

☐

Per alternativa alla religione?

☐

Relazione del docente

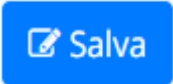
Scegli file Nessun file selezionato

Nome del file

Campo	Descrizione	Campo	Descrizione
Da acquistare? (*)	Il campo va spuntato solo se il libro è da acquistare. Nel caso che il libro sia già stato acquistato negli anni precedenti o sia un testo suggerito (non obbligatorio) non mettere la spunta. Se il libro è da acquistare non potrà essere "In possesso".	Nuova adozione	Spuntare se il libro fa parte di un nuovo ciclo di adozione, ad esempio una nuova collana.

Anno di prima adozione	Indicare l'anno di della prima adozione. Ad esempio nel caso abbiate adottato questo volume per la prima volta nell'a.s. 2016/2017, scrivere " 2016 ".	Consigliato?	Il campo va spuntato se il libro è consigliato dal docente, quindi non fa parte di quelli obbligatori da adottare.
Contenuto	Il campo è obbligatorio se è stato spuntato il campo "Consigliato?"	In uso?	Il campo va spuntato se il libro è già in uso dalla classe perché acquistato in un precedente anno scolastico. Va spuntato anche il campo "In possesso?".
In possesso? (*)	Il campo va spuntato se: - Il libro è stato acquistato in un anno scolastico precedente, quindi già in possesso dagli alunni; - E' consigliato dalla scuola (spuntato campo "Consigliato?"); - E' in uso (spuntato il campo "In uso?").	Fornito dalla scuola?	Il libro viene fornito dalla scuola quindi non sarà da acquistare da parte dell'alunno. Va spuntato anche il campo "In possesso?".
Ordinamento	Inserendo il numero si avrà la possibilità di visualizzare l'elenco delle adozioni ordinate in modo crescente. A parità di numero di ordinamento il sistema mostrerà le adozioni in ordine alfabetico	Per religione?	Il campo va spuntato se il libro sarà adottato per la disciplina Religione Cattolica.

Per alternativa alla religione?	Il campo va spuntato se il libro sarà adottato per la disciplina Alternativa alla Religione Cattolica.	File	Inserire la relazione da voi compilata fornita dalla casa editrice.
--	--	-------------	---

15) Cliccare sul pulsante  ed avrete terminato l'inserimento.